



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА



Дирекција за
заштита на
личните податоци

ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

ул. „Самоилова“ бр.10, 1000 Скопје; тел: +389 2 3230 635; факс. +389 2 3230 635;

www.dzlp.mk

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА ОБУКИ НА КОНТРОЛОРИ И ОБРАБОТУВАЧИ ЗА 2013 ГОДИНА

Бр. 02 -1970/1
12.12.2012 година

Врз основа на член 40 став 1 алинеја 14 и член 41-а од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.7/05, 103/08, 124/10 и 135/11), директорот на Дирекцијата за заштита на личните податоци, донесе

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ОБУКИ НА КОНТРОЛОРИ И ОБРАБОТУВАЧИ ЗА 2013 ГОДИНА

I. ВОВЕД

Дирекцијата за заштита на личните податоци (во натамошниот текст: Дирекцијата) покрај надзорната функција над законитоста во обработката на личните податоци, во Република Македонија има и превентивна улога со промовирањето на правото за заштитата на личните податоци преку подигнувањето на јавната свест со обезбедување на обуки за контролорите и обработувачите.

Заради успешна имплементација на законските решенија за заштита на личните податоци и подзаконските акти од страна на контролорите и обработувачите Дирекцијата ја подготви оваа програма за 2013 година со која ќе бидат опфатени клучните сектори. Како составен дел на оваа програма е и Каталогот за обуки за заштита на личните податоци за 2013 година и другите акти поврзани со имплементацијата на обуките.

Дополнително во рамките на програмските определби за едуцираност на контролорите и обработувачите Дирекцијата ќе врши и посебни обуки според барана програма од одделни контролори и обработувачи.

II. ЦЕЛИ

Со спроведување на оваа програма ќе се остварат следните цели:

- примена на прописите за заштита на личните податоци од страна на контролорите и обработувачите;
- подобрување на состојбите со евидентирање на збирките со личните податоци во Централниот регистар на збирки со личните податоци (во натамошниот текст: Централниот регистар) и нивно ажурирање;
- поефикасно извршување на работните задачи и усовршување на вештините на офицерот за заштитата на личните податоци и другите овластени лица кај контролорите и обработувачите;
- поефикасно и поефективно применување на техничките и организациски мерки за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци;
- обезбедување на повисоко ниво на заштитата на личните податоци на физичките лица и
- подигање на јавната свест за заштитата на личните податоци.

III. АНАЛИЗА НА ПОТРЕБИТЕ ОД ОБУКИ

Тргувајќи од обврската да врши обуки за заинтересираните контролори и обработувачи Дирекцијата врз основа на резултатите од инспекциските надзори во 2012 година изврши проценка кои обуки се приоритетни и за кои области врз основа на анализата на состојбите во однос на:

- регистрираниот број на контролори и збирки со лични податоци во Централниот регистар;
- утврдени повреди од инспекциските надзори по области;

- промените во законската и подзаконската регулатива за заштитата на личните податоци и во одделните специфични области;
- примената на техничките и организациски мерки за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци и
- начинот на воспоставување на систем за вршење на видео надзор.

IV. ВИДОВИ НА ОБУКИ И ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ

Заради задоволување на потребите од обуки на контролорите и обработувачите и подигање на нивото на заштитата на личните податоци во Република Македонија, Дирекцијата обезбеди услови во текот на 2013 година да се реализираат следните видови на обуки:

1. Генерички/општи обуки
2. Специјализирани обуки
3. Посебни обуки според барана програма од контролорите и обработувачите
4. Посебна обука за овластените тела за вршење ревизија на заштитата на личните податоци

- **ГЕНЕРИЧКИ/ОПШТИ ОБУКИ – по модули**

Модул: 1 Правни основи во Република Македонија и право на Европската унија;

Модул: 2 Обврски на контролорот и обработувачот

Модул: 3 Регистар на збирки на лични податоци и офицер за заштита на лични податоци

Генеричките обуки по правило се спроведуваат пред спроведувањето на секоја од специјализираните обуки.

- **СПЕЦИЈАЛИЗИРАНИ ОБУКИ – по модули**

Модул: 1 - Образование

Модул: 2 - Здравство;

Модул: 3 - Медиуми;

Модул: 4 - Финансии, банкарство, инвестициски фондови и берзи;

Модул: 5 - Работни односи, вработување посредување при вработување, безбедност и здравје при работа;

Модул: 6 - Телекомуникации;

Модул: 7 - Пензиски фондови;

Модул: 8 - Јавна администрација;

Модул: 9 - Социјална заштита;

Модул: 10 -Економија;

Модул: 11 - Правосудство;

Модул: 12 - Осигурување;

Модул: 13 - Обезбедување на лица и имот;

Модул: 14 - Туризам и угостителство;

Модул: 15 - Државна управа;

Модул: 16 - Локална самоуправа;

Посебен модул 1: Технички и организациски мерки за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци (генерално и посебно според областа);

Посебен модул 2: Видео надзор;

Посебен модул 3: Биометриски податоци;

Посебен модул 4: Пренос на лични податоци во други држави и

Посебен модул 5: Обработка на посебни категории на лични податоци

Специјализираните обуки се спроведуваат ако за соодветниот модул се пријават минимум 10 (десет) учесници. Максималниот број на учесници по правило е утврден на 20 учесника, а за пријавените над овој број ќе се организира друга обука со истите модули откако ќе се исполни условот од 10 (десет) пријавени учесници за обука.

- **ПОСЕБНИ ОБУКИ СПОРЕД БАРАНА ПРОГРАМА ОД КОНТРОЛОР И ОБРАБОТУВАЧ**

Посебните обуки се спроведуваат за еден или повеќе контролори или обработувачи според барана посебна програма. Бројот на учесниците на посебната обука се договара меѓу контролорот и Дирекцијата.

- **ПОСЕБНИ ОБУКИ ЗА ОВЛАСТЕНИТЕ ТЕЛА ЗА ВРШЕЊЕ РЕВИЗИЈА НА ЗАШТИТАТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ**

Посебните обуки се спроведуваат за правните лица кои имаат добиено овластување за вршење ревизија на заштитата на личните податоци според посебна програма. Бројот на учесниците на посебната обука се договара меѓу правното лице – овластеното тело и Дирекцијата.

V. ТРОШОЦИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА ОБУКА

Според одредбите на член 41 од Законот за заштита на личните податоци трошоците за обуките утврдени со оваа програма паѓаат на товар на контролорите и на обработувачите односно на овластените тела, со исклучок на буџетските корисници.

Висината на трошоците за обуките се утврдени во Одлуката за определување на висината на трошоци за вршење обука на заинтересирани контролори и обработувачи бр.02-1396/1 од 08.11.2010 година, која што е објавена на веб страницата на Дирекцијата: www.dzlp.mk.

VI. ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА ОБУКА

Пријавувањето за обука се врши согласно одредбите од Упатството за начинот на организирање и спроведување на обуки за контролори и обработувачи, кое што е објавено на веб страницата на Дирекцијата www.dzlp.mk

VII. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Оваа програма ќе се објави на веб страницата на Дирекцијата за заштита на личните податоци (www.dzlp.mk), а ќе се применува од 1 јануари 2013 година.

Директор,
Димитар Ѓеорѓиевски

КАТАЛОГ НА ОБУКИ ЗА КОНТРОЛОРИ И ОБРАБОТУВАЧИ ЗА 2013 ГОДИНА

Ред. бр.	Вид на обука и модули	Теми кои ќе бидат опфатени со обуката	Целна група	Организатор на обуките	Број на учесници	Период на одржување
I	ГЕНЕРИЧКИ ОБУКИ					
	Модул 1: Законски основи и право на Европска унија	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Законот за заштита на личните податоци ✓ Директиви, одлуки и судска практика на ЕУ, ✓ Конвенција 108/81 со дополнителен протокол на Совет на Европа, ✓ Обработка на личните податоци (начела на обработка, давање, пренос во други држави); ✓ Обработка на посебните категории личните податоци и ЕМБГ 	Се спроведува за секоја целна група на датата од соодветниот модул од специјализираната обука	ДЗЛП	10-20	тековно
	Модул 2: Обврски на контролорот	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Обезбедување технички и организациски мерки за заштита на обработката на личните податоци; ✓ Обезбедување на правата на граѓаните, ✓ Инспекциски надзор и постапки; ✓ Право на информирање на субјектот на личните податоци 				
	Модул 3 Централен регистар и офицер за заштитата на лични податоци	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Регистар на збирки на лични податоци ✓ Определување на офицер за заштитата на личните податоци ✓ Надлежности на офицерот за заштитата на личните податоци 				
II	СПЕЦИЈАЛИЗИРАНИ ОБУКИ					
	Модул: 1 Образование	-Законски прописи (Закон за евиденции од областа на трудот, Законите за основно средно и високо образование,	Наставен персонал и администрација	ДЗЛП	10-20	Прв квартал

		<p>Закон за работни односи);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагошки евиденции и документации во образованието -Видео надзор; -Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; -Давање на личните податоци на користење 				
	Модул: 2 Здравство	<ul style="list-style-type: none"> -Законски прописи (Законот за здравствена заштита, Закон за здравствено осигурување, Закон за евиденции од областа на здравството, Закон за заштита на правата на пациентите); - Евиденции (на пациенти, болни од рак, вработени, и други); -Видео надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; -Давање на личните податоци на користење 	Област здравство (примарно, секундарно, заводи, клиника и др) од јавниот и приватен сектор	ДЗЛП	10-20	Прв квартал
	Модул:3 Медиуми	<ul style="list-style-type: none"> -Право на информираност на субјектот на личните податоци; - Објавување на личните податоци во ТВ медумите и печатените медиуми; - Проценка на јавен интерес за објавување на личните податоци; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; 	МРТВ и приватните национални и локални телевизии и кабловски оператори, МИА и печатените медиуми	ДЗЛП	10-20	Втор квартал
	Модул: 4	-Законски прописи (Закон за банки;Закон	Банки,	ДЗЛП	10-20	Прв квартал

	Финансии, банкарство, инвестициски фондови и берзи	за кредитно биро; Закон за спречување перење пари и финансирање тероризам; Закон за Народна банка на РМ, Законот за игрите на среќа и за забавните игри и др.) -Пренос на личните податоци во други држави; -Директен маркетинг; - Инспекциски надзор; -Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; - Видео надзор	штедилници, фондот за осигурување депозити, казина, обложувалници, друштва кои организираат игри на среќа и др.			
	Модул: 5 Работни односи, вработување, посредување при вработување, безбедност и здравје при работа	-Законски прописи (Закон за работните односи, Закон за водење на евиденциите од областа на трудот, Закон за безбедност и здравје при работа и др.), -Инспекциски надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци ; - Давање на личните податоци на користење; - Видео надзор	АВРМ и подрачните единици, приватните агенции за посредување при вработување	ДЗЛП	10-20	Трет квартал
	Модул: 6 Телекомуникации	-Законски прописи (Закон за електронски комуникации и Закон за следење на комуникации); - Пренос на личните податоци во други држави; -Директен маркетинг; - Препораки за провајдери; - Инспекциски надзор; -Практична примена на технички и	Агенцијата за електронски комуникации, телекомуникациски оператори и други од областа на телекомуникации	ДЗЛП	10-20	Втор квартал

		<p>организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци</p> <p>- Видео надзор</p>				
	Модул: 7 Пензиски фодови	<p>-Законски прописи (Закон за пензиско и инвалидско осигурување на Република Македонија);</p> <p>- водење на евиденции на осигуреници (старосни, инвалидски, семејни, боречки пензии и др.);</p> <p>-Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци;</p> <p>- Пренос на лични податоци во други држави;</p> <p>- Давање на личните податоци на користење;</p> <p>-Инспекциски надзор;</p> <p>-Право на информирање на субјектот на личните податоци</p>	ПИОМ и подрачните единици	ДЗЛП	10-20	Трет квартал
	Модул: 8 Јавна администрација	<p>-Законски прописи (Закон за државните службеници; Закон за јавните службеници, кодекси, Закон за локалната самоуправа и др.);</p> <p>-Инспекциски надзор;</p> <p>-Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци ;</p> <p>- Давање на личните податоци на користење;</p> <p>- Видео надзор</p>	Јавни служби, јавни претпријатија и други правни лица со јавни овластувања	ДЗЛП	10-20	Трет квартал
	Модул: 9 Социјална заштита	<p>-Законски прописи (Закон за социјално осигурување, Закон за заштита на деца , Закон за детски додаток и евиденциите за</p>	Фондот за социјално осигурување и	ДЗЛП	10-20	

		социјална заштита) -Инспекциски надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; - Давање на личните податоци на користење; - Право на информираност на субјектот на личните податоци	подрачните единици, хуманитарни организации, невкадин сектор кој подржува социјално загозени категории на граѓани			
	Модул: 10 Економија	-Законски прописи (Закон за трговски друштва , Закон за трговија, Закон за Централниот регистар на РМ); - Директен маркетинг; -Инспекциски надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци ; - Давање на личните податоци на користење; - Видео надзор	Трговски друштва, Маркетинг агенции	ДЗЛП	10-20	Прв квартал
	Модул: 11 Правосудство	- Законски прописи (Закон за кривичната постапка; Закон за парничната постапка; Закон за управните спорови; Закон за управување со судски предмети; Закон за извршување; Закон за медијација; Закон за нотаријатот; Закон за адвокатурата) -Обработка на личните податоци за потребите на кривичната и парничната постапка; -Обработка на личните податоци за потребите на: нотарите, извршителите, медијаторите и адвокатите; -Практична примена на технички и	Судовите основни, апелациони, Врховен суд на РМ, Судскиот совет, Управниот суд, адвокати, медијатори, извршители, нотари	ДЗЛП	10-20	Прв квартал

		<p>организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Давање на личните податоци на корисници; - Право на информираност на субјектот на личните податоци; - Точност, измена, бришење и чување на личните податоци; - Објавување на судски пресуди 				
	Модул: 12 Осигурување	<ul style="list-style-type: none"> - Законски прописи (Закон за осигурување на имот и лица) - Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; - Пренос на лични податоци во други држави; - Давање на личните податоци на користење; - Инспекциски надзор; - Право на информирање на субјектот на личните податоци; - Видео надзор 	Осигурителни компании за лица, моторни возила	ДЗЛП		Трет квартал
	Модул: 13 Обезбедување на лица и имот	<p>Законски прописи (Закон за обезбедување на имот и лица)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; - Пренос на лични податоци во други држави; - Давање на личните податоци на користење; - Инспекциски надзор; - Право на информирање на субјектот на 	Агенции за осигурување на имот и лица	ДЗЛП	10-20	Трет квартал

		личните податоци; - Видео надзор				
	Модул: 14 Туризам и угостителство	Законски прописи (Закон за туристичка дејност, Закон за угостителска дејност) -Практична примена на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци; -Пренос на лични податоци во други држави; - Давање на личните податоци на користење; -Инспекциски надзор; -Право на информирање на субјектот на личните податоци; - Видео надзор	Хотели, Туристички агенции, ресторани и др.	ДЗЛП	10-20	Прв квартал
	Модул: 15 Државна управа	-Законски прописи (Закон за државните службеници; Закон за јавните службеници, кодекси, Закон за локалната самоуправа Законот за полиција, Законот за внатрешни работи, Законот за финансиска полиција, Законот за царина, Законот за јавни приходи, Законот за национална криминалистичко-разузнавачка база на податоци и други закони и др.); -Инспекциски надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци ; - Давање на личните податоци на користење; - Видео надзор	Државни органи	ДЗЛП	10-20	Трет квартал
	Модул: 16 Локална	Законски прописи (Закон за државните службеници; Закон за јавните	Единици на локална	ДЗЛП	10-20	Втор квартал

	самоуправа	службеници, кодекси, Закон за локалната самоуправа и др.); -Инспекциски надзор; -Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци ; - Давање на личните податоци на користење; - Видео надзор	самоуправа			
	Посебен модул: 1 Технички и организациски мерки за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци	- Закон за заштита на личните податоци и други прописи според областа во која припаѓаат контролорите односно обработувачите - Практична примена на техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци	За сите заинтересирани контролори и обработувачи	ДЗЛП	10-20	Втор квартал
	Посебен модул: 2 Видео надзор	-Закон за заштита на личните податоци и други прописи според областа во која припаѓаат контролорите односно обработувачите - Правилник за содржината и формата на актот за начинот на вршење на видео надзор	За сите заинтересирани контролори и обработувачи	ДЗЛП	10-20	Прв квартал
	Посебен модул: 3 Биометриски податоци	-Закон за заштита на личните податоци и други прописи според областа во која припаѓаат контролорите односно обработувачите - Обработка на биометриски податоци	За сите заинтересирани контролори и обработувачи		10-20	Втор квартал
	Посебен модул: 4 Пренос на лични	-Закон за заштита на личните податоци и други прописи според областа во која	За сите заинтересирани		10-20	Трет квартал

	податоци во други држави	припаѓаат контролорите односно обработувачите - Правилник за формата и содржината на образецот за евиденција на извршениот пренос на лични податоци во други држави, како и за начинот на водење на евиденцијата	контролори и обработувачи	ДЗЛП		
	Посебен модул: 5 Обработка на посебни категории на лични податоци	-Закон за заштита на личните податоци и други прописи според областа во која припаѓаат контролорите односно обработувачите - Обработка на посебни категории на лични податоци	За сите заинтересирани контролори и обработувачи	ДЗЛП	10-20	Втор квартал