

20081553266

ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

Врз основа на член 27 став 5 од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/05 и 103/08), директорот на Дирекцијата за заштита на личните податоци донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ИЗВЕСТУВАЊЕТО ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ И ЗА НАЧИНОТ НА ИЗВЕСТУВАЊЕТО ВО ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР НА ЗБИРКИ НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

I. Општа одредба

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на образецот на Известувањето за обработка на личните податоци (во натамошниот текст: Известување) што контролорите пред да започнат со обработка на личните податоци го доставуваат до Дирекцијата за заштита на личните податоци (во натамошниот текст: Дирекцијата), како и за начинот на известувањето во Централниот регистар на збирки на лични податоци (во натамошниот текст: Централен регистар) во Дирекцијата.

II. Форма и содржина на образецот на Известувањето

Член 2

(1) Образецот на Известувањето ги содржи податоците во смисла на член 27 став 2 од Законот за заштита на личните податоци и тоа:

1. Податоци за контролорот;
 - Назив, односно лично име (име и презиме) на контролорот;
 - Седиште, односно адреса на контролорот;
 - Назив на претставникот доколку го има;
 - Адреса на претставникот;
2. Назив на збирката на лични податоци;
3. Цел или цели на обработката;
4. Правна основа за воспоставување збирка на лични податоци;
5. Категорија или категории на субјектите на личните податоци и лични податоци, односно категории на личните податоци кои се однесуваат на него или нив;
6. Корисниците или категориите на корисници на кои може да им се дадат на користење личните податоци;
7. Пренос на личните податоци во други држави;
8. Општ опис со кој ќе се овозможи првична оценка на соодветноста на преземените мерки за заштита на личните податоци и на нивната обработка.

(2) Образецот на Известувањето од став (1) на овој член е составен дел на овој правилник.

III. Начин на известување во Централниот регистар

1. Пријавување на збирки на лични податоци

Член 3

Ивестувањето се доставува во електронска форма преку веб страницата на Централниот регистар во Дирекцијата од страна на контролорот.

Член 4

За доставување на Известувањето, контролорот претходно се регистрира во Централниот регистар преку самостојно определување на корисничко име и лозинка за пристап.

Член 5

(1) По регистрацијата, контролорот во системот на Централниот регистар ги внесува своите податоци, и тоа особено:

- државен орган или друго тело кое самостојно или заедно со други ги утврдува целите и начинот на обработка на личните податоци: назив, седиште (место и адреса), единствен даночен број, дејност, контакт телефон, факс и веб страница;

- правно лице или друго тело кое самостојно или заедно со други ги утврдува целите и начинот на обработка на личните податоци: регистрирано име, скратено име, единствен даночен број, приоритетна дејност, државата каде е регистриран, седиште (место и адреса), контакт телефон, факс и веб страница и

- физичко лице: лично име (име и презиме), адреса на живеење, контакт телефон, факс и веб страница.

(2) По внесувањето на податоците од став (1) на овој член, контролорот го отпечатува конфирмациското писмо и врши електронско внесување на податоците за збирките на лични податоци преку одбирање на понудените опции или пополнување на податоците за категорија или категории на субјектите на личните податоци и лични податоци, односно категории на личните податоци кои се однесуваат на него или нив.

(3) Отпечатеното конфирмациско писмо од став (2) на овој член, контролорот го пополнува, заверува со печат и потпишано од функционерот, или од одговорното лице го испраќа веднаш со препорачана пратка до Дирекцијата.

(4) Ако контролорот е физичко лице, отпечатеното конфирмациско писмо од став (2) на овој член само го пополнува и своерачно потпишано го испраќа веднаш со препорачана пратка до Дирекцијата.

Член 6

(1) Дирекцијата врз основа на внесените податоци од страна на контролорот, како и врз основа на добиеното конфирмациско писмо, врши одобрување на контролорот и на неговите збирки на лични податоци.

(2) По одобрувањето од став (1) на овој член, контролорот може да започне со обработка на личните податоци кои се внесени во Централниот регистар.

2. Пријавување на промени во Централниот регистар

Член 7

(1) Контролорот за секоја промена во збирките на лични податоци, содржана во Известувањето, писмено ја известува Дирекцијата во рок од 30 дена од денот на настанување на промената.

(2) По приемот на известувањето од став (1) на овој член, Дирекцијата веднаш ги ажурира податоците содржани во Централниот регистар.

Член 8

(1) Во случај на престанување на својството контролор согласно прописите за заштита на личните податоци, веднаш писмено ја известува Дирекцијата.

(2) По приемот на известувањето од став (1) на овој член, Дирекцијата веднаш ги брише податоците на контролорот содржани во Централниот регистар.

IV. Преодни и завршни одредби

Член 9

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престануваат да важат Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на Централен регистар („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/05) и Правилникот за начинот на водење на евиденција и образецот за евиденцијата на збирки на лични податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/05).

Член 10

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-1290/1
15 декември 2008 година
Скопје

Директор,
Маријана Марушиќ, с.р.

Образец

Врз основа на член 27 став 1 од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/05 и 103/08), _____

_____,
име и презиме, односно назив на контролорот

Ви го доставувам следното

ИЗВЕСТУВАЊЕ ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

1.	Податоци за контролорот	
	Назив, односно лично име (име и презиме) на контролорот	
	Седиште, односно адреса на контролорот	
	Назив на претставник доколку го има	
	Адреса на претставникот	
2.	Назив на збирката на лични податоци	
3.	Цел или цели на обработката	
4.	Правна основа за воспоставување збирка на лични податоци	
5.	Категорија или категории на субјектите на личните податоци и лични податоци, односно категории на личните податоци кои се однесуваат на него или нив	
6.	Корисниците или категориите на корисници на кои може да им се дадат на користење личните податоци	
7.	Пренос на личните податоци во други држави	
8.	Општ опис со кој ќе се овозможи првична оценка на соодветноста на преземените мерки за заштита на личните податоци и на нивната обработка	

_____, _____ 20____ година
(место) (датум)