

БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ ЗА НАБАВКА НА
УСЛУГА ЗА ОБУКА ЗА ВОДЕЧКИ РЕВИЗОР ЗА ISMS (INFORMATION
SECURITY MANAGEMENT SYSTEM) СПОРЕД СТАНДАРДОТ ISO 27001
ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ
ПОДАТОЦИ

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Април, 2011 година

Инструкции за понудувачите

1. Предмет на договорот за јавна набавка

Предмет на договорот за јавна набавка е услуга за обука за водечки ревизор за ISMS (Information Security Management System) според стандардот ISO 27001 за вработените во Дирекцијата за заштита на личните податоци.

Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерска документација.

2. Начин на извршување на услугите

Носителот на набавката е должен да овозможи спроведување на обуката за 10 вработени во просториите на Договорниот орган.

3. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

4. Рок за извршување на услугите

Носителот на набавката е должен да ја спроведе обуката предмет на договорот во пет (5) работни денови, несметајќи го денот за полагање на испитот.

5. Начин на плаќање

Начин на плаќање е со одложено плаќање преку фактура по спроведување на обуката.

6. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

6.1. За да учествува во постапката за доделување на договор, понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

6.2. За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да има на располагање документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран, кој го доставува заедно со понудата во оригинал или копија заверена од понудувачот.

7. Изготвување и поднесување на понудите

7.1. Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација. Понудата мора да ги содржи сите елементи кои се предвидени во образецот на понуда во прилог на оваа тендерска документација. Понудувачот подготвува еден оригинален примерок. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува одговорното лице на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за

неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирано од лицето кое ја потпишува понудата.

7.2. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Образец на понуда (Прилог 1);
- Доказ за регистрирана дејност;
- Релевантни сертификати за информатичка сигурност за обучувач како CISA, ISMS, Lead Auditor (ISO 27001) и други;
- Референтна листа на одржани обуки за водечки ревизор за ISMS според стандардот ISO 27001, односно најмалку пет (5) одржани обуки во последните 2 години.

7.3. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 120 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

7.4. Запечатување на понудата

Понудувачот го приложува оригиналниот примерок во запечатен внатрешен плик кој го содржи називот на понудувачот со целосна и точна адреса.

Внатрешниот плик се приложува во запечатен надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган,
- го содржи бројот на огласот,
- во горниот лев агол стои ознака „Не отварај“, да не се отвора пред времето и датумот за отворањето на понудите.

„НЕ ОТВАРАЈ“	Оглас број _____
До Дирекција за заштита на личните податоци ул.Самоилова бр.10 1000 Скопје	

Доколку сите плика не се запечатени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за затурање или предвремено отворање на понудата.

7.5. Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поедиечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

8. Критериуми за доделување на договорот

Критериум за избор на најповолна понуда и доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена, односно:

- Цена: 100 бода.

9. Известување на понудувачите

Сите понудувачи кои учествувале во постапката за доделување на договор за јавна набавка со барање за прибирање на понуди ќе бидат писмено известени за изборот на најповолна понуда во рок од три дена од денот на донесување на одлуката за доделување на договорот за јавна набавка, а во прилог на известувањето договорниот орган ќе достави и примерок од одлуката.

10. Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки.

ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Обуката треба да ги содржи сите фази на ревизијата за ISMS, односно:
 - Вовед во ISMS
 - Планирање и започнување на ревизија на ISO 27001
 - Вршење на ревизија на ISO 27001
 - Завршување и следење на имплементацијата на наодите од ревизијата на ISO 27001
 - Резиме на обуката и проверка на занењата со полагање на испит со цел добивање на сертификат.
2. Обуката од став 1 на оваа точка треба да се одржи во просториите на Дирекцијата за заштита на личните податоци во траење од (5) работни дена несметајќи го денот за полагање на испитот.
3. Најповолниот понудувач треба да ја обезбеди потребата литература за следење на обуката.
4. Во цената на обуката треба да бидат вклучени трошоците за обуката, потребната литература, полагањето на испитот и доделувањето на сертификатот.

Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на поканата за поднесување на понуди
_____ [се внесува бројот на поканата] за
доделување на договор за јавна набавка на

_____ [се внесува предметот на договорот за јавна набавка како што е наведен во поканата] во постапка со барање за прибирање на понуди, и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: _____

I.2. Контакт информации

– Адреса: _____

– Телефон: _____

– Факс: _____

– Е-пошта: _____

– Лице за контакт: _____

I.3. Одговорно лице: _____

I.4. Даночен број: _____

Дел II – Финансиска понуда

II.1.Согласни сме да ги понудиме следниве услуги:

Опис	Единица мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	Единечен ДДВ	Вкупно со ДДВ
1	2	3	4	5=4*Х%	6=3*(4+5)
Обука за ISMS (Information Security Management System) според стандардот ISO 27001	лица	10			
Вкупно без ДДВ (со зборови):					

II.2. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува _____ [со бројки] денари, (_____) [со букви] денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува _____ [со бројки]

денари, (_____) [со букви]
денари.

II.3. Ги прифаќаме начинот и рокот на извршување утврдени во тендерската документација.

II.4. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерска документација.

II.5. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

II.6. Со поднесување на финансиската понуда доставуваме и:

- Доказ за регистрирана дејност;
- Релевантни сертификати за информатичка сигурност за обучувач како CISA, ISMS, Lead Auditor (ISO 27001) и други;
- Референтна листа на одржани обуки за водечки ревизор за ISMS според стандардот ISO 27001.

Место и датум,

Одговорно лице,

_____ (потпис и печат)