



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА



Дирекција за
заштита на
личните податоци

ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

Бул. „Гоце Делчев“ бр.18, 1000 Скопје; тел: +389 2 3230 635; факс. +389 2 3230 635;

www.dzlp.mk

ПРОГРАМА
за работа на Дирекцијата за заштита на личните
податоци за 2014 година

Бр. 01-2954/1
30.12.2013 година

I. ВОВЕД

Во Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.7/05, 103/08, 124/10 и 135/11) е утврдено дека Дирекцијата за заштита на личните податоци (Дирекцијата) врши надзор над законитоста на преземените активности при обработка на личните податоци и нивната заштита на територијата на Република Македонија. Со Законот за заштита на личните податоци се гарантира заштитата на личните податоци и правото на приватност при што истиот е целосно усогласен со правото на Европската Унија. Во 2011 година е донесена Стратегија за развој на заштитата на личните податоци во Република Македонија за периодот 2012-2016 година со Акциски план како среднорочен документ за развојот на Дирекцијата. Во 2012 година е донесена и Комуникациска стратегија за заштита на личните податоци за периодот 2012-2016 година.

На годишна основа Дирекцијата изготвува програми за работа кои ги објавува на својата Веб страница www.dzlp.mk . односно www.privacy.mk.

Со содржината на Програмата за работа на Дирекцијата за заштита на личните податоци за 2014 година (Програмата) се опфатени основните функции и организацијата на Дирекцијата утврдени со закон.

Функциите што ќе ги извршува Дирекцијата во 2014 година се систематизирани по области и тоа:

1. Инспекциски надзор;
2. Централен регистар на збирки на лични податоци;
3. Нормативна и аналитичка дејност;
4. Обуки;
5. Проекти;
6. Соработка и консултации со јавниот, приватниот и невладиниот сектор;
7. Европска интеграција, меѓународна соработка и односи со јавност.

II. ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР

1. Инспекциски надзор

1.1. Редовен инспекциски надзор се врши над примената и спроведувањето на Законот за заштита на личните податоци и другите прописи донесени врз основа на овој закон. За 2014 година согласно годишната Програма за инспекциски надзор на Дирекцијата е предвидено да врши инспекциски надзор кај контролорите, односно обработувачите во следните области:

- Образование;
- Телекомуникации;
- Правосудство;
- Работни односи, вработување, посредување при вработување, безбедност и здравје при работа;

-
- Државна управа;
- Здравство;
- Економија;
- Пензиски фондови и
- Финансии, банкарство, инвестициски фондови и берзи.

Рок: Континуирано согласно месечните планови за инспекциски надзор

1.2. Вонреден инспекциски надзор се врши врз основа на иницијатива поднесена од орган на државна власт, правно или физичко лице, како и во случај на сомневање на инспекторот за повреда на одредбите од овој закон. Вонредниот инспекциски надзор се врши и во случај по поднесено барање согласно со одредбите од членот 18 на Законот за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

1.3. Контролен инспекциски надзор се врши по истекот на рокот определен во решението од извршениот редовен инспекциски надзор за да се утврди дали се извршени решенијата со кои е наредено отстранување на недостатоците утврдени при редовниот инспекциски надзор.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

2. Спроведување на едукација за контролорите/обработувачите во случаите утврдени со Законот за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Изработување и донесување на месечни планови за вршење на инспекциски надзор.

Рок: 15-ти во месецот за наредниот месец

4. Изменување и дополнување на месечните планови за инспекциски надзори со вонредни инспекциски надзори.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

5. Извештај за извршените инспекциски надзори за 2013 година.

Рок: Февруари 2014 година

5. Тековни и периодични извештаи (квартални, месечни и други за потребите на дирекцијата).

Рок: Континуирано во текот на календарската година

III. ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА ЗБИРКИ НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

Дирекцијата согласно одредбите на член 30 од Законот за заштита на личните податоци води електронски Централен регистар на збирки на лични податоци (Централен регистар). Во Централниот регистар во текот на 2014 година посебно ќе се вршат активности на:

1. Евидентирање на збирки со лични податоци во Централниот регистар по пријава на контролорите

Рок: Континуирано во текот на календарската година

IV. НОРМАТИВНА И АНАЛИТИЧКА ДЕЈНОСТ

1. Дирекцијата врз основа на извршените инспекциски надзори, реализираните проекти и тековните активности во текот на 2014 година ќе изработи:

1.1. Годишен извештај за работата на Дирекцијата за заштита на личните податоци за 2013 година.

Рок: Март 2014 година

1.2. Подготовка на годишни/полугодишни и други извештаи поврзани со други прописи:

- Годишен извештај за слободен пристап до информации од јавен карактер за 2013 година;

Рок: 10 јануари 2014 година

- Извештај согласно Закон за општата управна постапка;

Рок: Јануари/јули 2014 година

- Извештај согласно Закон за претставки и предлози;

Рок: Јануари/јули 2014 година

- Полугодишен извештај за спроведени обуки согласно Програмата за обуки на државните службеници на Дирекцијата;

Рок: Јануари/јули 2014 година

- Извештај за соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците;

Рок: Декември 2014 година

- Извештај за напредокот на Република Македонија во усвојување на правото на Европската Унија.

Рок: два пати годишно

- Извештај за посетеноста на ФБ профилот на Дирекцијата, како и посетеноста на веб - страницата на Дирекцијата, во насока на индикативно прикажување на содржините кои се од интерес за граѓаните и посочување на предлог мерки за натамошно објавување.

Рок: квартално во текот на годината

1.3. Програма за работа на Дирекцијата за заштита на личните податоци за 2015 година.

Рок: Декември 2014 година

1.4. Програма за обуки на контролори и обработувачи за 2015 година.

Рок: Декември 2014 година

1.5. Програма за обуки на вработените во Дирекцијата за заштита на личните податоци за 2015 година.

Рок: Декември 2014 година

1.6. Годишен План за соодветна и правична застапеност на заедниците.

Рок: Септември 2014 година

2. Издавање на одобренија за обработка на посебни категории на лични податоци согласно член 29 од Законот за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Издавање на одобренија за пренос на лични податоци во други држави согласно прописите за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

4. Изготвување на мислења по барање на министерствата, други органи на државната управа во однос на материјалите, предлог законите, подзаконските акти и другите предлог прописи од областа на заштита на личните податоци односно кои се на било кој начин поврзани со заштитата на личните податоци, што и ги доставуваат на Владата за разгледување, утврдување односно донесување.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

5. Мислења по прописи објавени на Електронскиот национален регистар на прописи на Република Македонија.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

6. Изготвување на мислења по прашања од областа на заштита на личните податоци по барање на други државни органи и институции, организации утврдени со закон, општините, градот Скопје и општините во градот Скопје.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

7. Постапување по претставки и предлози кои се поднесуваат до Дирекцијата од страна на физички и правни лица.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

8. Постапување по барања од граѓани за заштита на нивното право на приватност на интернет (социјални мрежи).

Рок: Континуирано во текот на календарската година

V. ОБУКИ

1. Дирекцијата во текот на 2014 година ќе спроведува обуки на контролорите и обработувачите согласно утврдената динамика и областите определени во Годишната програма за обуки на контролори и обработувачи за 2014 година бр.02-2834/1 од 23.12.2013 година.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

2. Согласно Меморандумот за соработка со Семос Едукација бр.02-1612/1 од 31.07.2013 година, Дирекцијата во текот на 2014 година ќе спроведува Сертифицирани обуки за дигитална безбедност на компјутерски корисници -CSCU согласно Програмата за спроведување на сертифицирани обуки за дигитална безбедност на компјутерски корисници бр.02-1612/2 од 31.07.2013 година.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Континуирана обука на вработените во Дирекцијата согласно утврдената динамика определена во Годишната Програма за обуки на државните службеници во Дирекцијата за заштита на личните податоци во 2014 година бр.01-1782/1 од 12.09.2013 година.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

VI. ПРОЕКТИ

1. Во рамките на ИПА 2009 програмата во 2014 година ќе продолжи реализацијата на проектот “Одржлив систем за континуирано основно и средно образование за принципите на заштита на личните податоци“.

Рок: Февруари 2014 година

2. Во рамки на проектот “Одржлив систем за континуирано основно и средно образование за принципите на заштитата на личните податоци” ќе се одржи Национална Конференција како завршен настан при што ќе се прогласат резултатите, наградените трудови од распишаниот ликовен и литературен конкурс со наслов: „Приватноста е моја, иако сум дете“.

Рок: Февруари 2014 година

3. Во рамки на Секторско фише од ИПА програмата 2012 – 2013 година, Дирекцијата ќе ги преземе сите активности за програмирање, идентификување на проектни

активности, подготовка на Опис на надлежности, со цел започнување на имплементацијата на проектот во текот на 2014 година. Проектот ќе се реализира преку склучување на два Договора и тоа Договор за услуги и Договор за набавка.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

4. Во рамките на Норвешкиот грант за институционално јакнење на Дирекцијата „Техничка помош за зајакнување на организациските и институционалните капацитети за заштита на личните податоци“ во текот на 2014 година ќе се спроведе во целост ISO стандардизација на работењето на Дирекцијата, ревизија на web страниците на Дирекцијата, подготовка на студија за Cloud computing, воспоставување на ИТ алатки во насока на зголемување на јавната свест и промоција на барањето за утврдување на повреда на правото на заштита на личните податоци и други активности предвидени во проектот.

Рок: во текот на календарската година

5. Во соработка со правни лица кои обезбедуваат услуги и тоа, БЕГ, ЕВН, МРТВ, Водовод и канализација Скопје, Дирекцијата ќе реализира проектна соработка за обезбедување на ажурирани податоци на корисниците на услуги и нивното право за заштита на личните податоци од страна на давателите на услуги.

Рок: Јануари/јуни 2014 година

6. Во соработка со осигурителни друштва, ќе се реализира проект за заштита на личните податоци на граѓаните како корисници на осигурителни услуги.

Рок: јануари/јуни 2014 година

VII. СОРАБОТКА И КОНСУЛТАЦИИ СО ЈАВНИОТ, ПРИВАТНИОТ И НЕВЛАДИНИОТ СЕКТОР

1. Дирекцијата дава мислења за усогласеноста на документацијата за техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци и на актот за начинот на вршење на видео надзор на контролорите и обработувачите со прописите за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

2. Дирекцијата дава на укажувања за усогласување на работењето на контролорите и обработувачите со прописите за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Дирекцијата одржува консултации со контролорите од јавниот и приватниот сектор и обработувачите за поефикасна имплементација на прописите за заштита на личните податоци.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

VIII. ЕВРОПСКА ИНТЕГРАЦИЈА, МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

1. Европска интеграција

1. Придонес во подготовката на документите за апроксимација на домашното законодавство со правото на Европската унија:

- Подготовка на НПАА -2014 -2015 и учество во работната група за политички критериуми за следење на состојбите со имплементација на обврските за Република Македонија за областа – фундаментални права.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

- Ажурирање и подготовка на извештаи за имплементацијата на утврдените цели и активности на Дирекцијата;

Рок: Континуирано во текот на календарската година

- Подготовка на периодични извештаи за напредокот на Република Македонија во ЕУ интеграциите.

Рок: Мај/август 2014 година

2. Придонес во процесот на анализа и само оценување на националното законодавство во однос на законодавството на Европската унија.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Активно учество на претставници на Дирекцијата во Подкомитетот за безбедност и човекови права.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

4. Придонес во Меѓуресорското тело за човекови права во процесот на креирање на Основниот документ за човекови права на Република Македонија

Рок: Континуирано во текот на календарската година

2. Меѓународна соработка

1. Во текот на 2014 година претставници од Дирекцијата активно ќе учествуваат на соодветни настани од областа на заштитата на личните податоци на Советот на Европа, Европската Унија, и другите институции и органи за заштита на личните податоци во Европската Унија и регионот, со цел зајакнување на меѓународната соработка и размена на искуства за унапредување на културата за заштита на личните податоци и тоа:

- Редовно учество на работните состаноци во рамките на Работната група 29 на Европската Комисија;
- Учество на состаноци и пленарна седница на Консултативниот Комитет за заштита на личните податоци при Советот на Европа (Т-РД);
- Учество на состаноци на САНДАТА, специјално ад хок формирано тело за финализирање на измените на Конвенцијата 108 на Советот на Европа;
- Учество на Годишната конференција на Европските органи за заштита на личните податоци (Пролетна конференција);
- Учество на Интернационалната конференција за заштита на личните податоци;
- Учество на состаноци на Заедничкиот Надзорен Комитет на Европска правда;
- Учество на состаноци на Меѓународната група за заштита на личните податоци во телекомуникациите.

Согласно потпишаните Договорени насоки меѓу Дирекцијата и Офицерот за заштита на личните податоци на ЕВРОПРАВДА и Договорот помеѓу Република Македонија и ЕВРОПРАВДА, ќе се одржуваат консултативни средби меѓу двете институции и доставување на редовни извештаи за состојбите со заштитата на личните податоци од надлежните органи за спроведување на Договорот.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

2. Дирекцијата ќе биде координатор на CEEDPA – Конференција на органите за заштита на личните податоци од Централна и Источна Европа, која ќе се одржи во Македонија.

Рок: Април 2014 година

3. Дирекцијата ќе биде координатор на IWGDPT - Меѓународната група за заштита на личните податоци во телекомуникациите – Берлинска Група, чија Конференција ќе се одржи во мај во Скопје

Рок: Мај 2014 година

4. Дирекцијата ќе биде домаќин на Case Handling Workshop, меѓународна работилница за споделување на практични искуства и прашања од случаи.

Рок: септември/декември 2014 година

5. Дирекцијата и во 2014 година ќе продолжи да поднесува барања за користење на инструментот за техничка помош TAIEХ преку кој ќе се побара стручна помош во повеќе различни области од надлежност на Дирекцијата, а преку експертски мисии, студиски посети и работилници.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

3. Односи со јавност

1. Спроведување на Стратегијата за комуникација со јавноста (согласно Акцискиот план за 2014 година)

Рок: во текот на 2014 година

- 28 јануари – Европски ден за заштита на личните податоци

Одбележување на Меѓународниот ден за заштита на личните податоци со организирање на Национална Конференција за промоција на едукативен материјал наменет за наставни предмети од основното и средно образование.

Рок: јануари 2014 година

- 9 февруари – Ден на безбеден интернет
Соработка со ИТ факултети, НВО и Медиумски активности

- 15 март – Ден на потрошувачи

Реализација на проект за заштита на правото на приватност на корисниците на услугите во осигурителниот сектор

- 22 јуни – роденден на ДЗЛП

Медиумски активности

2. Ревизија на Стратегијата за комуникација со јавноста и предлог за нејзино дополнување.

Рок: втора половина на 2014 година

3. Подигнување на јавната свест и информирањето на граѓаните за правото на заштита на личните податоци и приватноста преку:

- Веб порталот на дневниот весник „Нова Македонија“ каде граѓаните имаат можност да поставуваат прашања на кои Дирекцијата им одговара, а одговорите се објавуваат секој понеделник;

- Соработка со високо образовни установи во насока на одржување на часови за заштита на приватноста и личните податоци на редовна континуирана основа, преку потпишани Меморандуми за соработка;

- Во соработка со „Просветно дело“ Скопје ќе се пристапи кон објавување на адаптирани содржини од областа на заштита на личните податоци во списанијата „Другарче“, „Развигор“ и „Наш Свет“.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

4. Како една од алатките за комуникација со јавноста, Дирекцијата ја користи и групата на порталот за социјално вмрежување Facebook, преку која одговара на актуелните прашања кои се во фокусот на интересот на јавноста и информира тековно за случувањата во сферата на заштита на личните податоци во Европската унија и светот.

Рок: Континуирано во текот на календарската година

5. Како една од алатките за комуникација со регистрираните контролори во Централниот регистар, но и со останатите релевантни субјекти во земјата и странство, а за подигање на јавната свест и афирмација на Дирекцијата се издава електронски весник на Дирекцијата.

Рок: 4 броја во текот на 2014 година

IX. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Оваа програма се објавува на веб страницата на Дирекцијата за заштита на личните податоци.

ДИРЕКТОР,
ДИМИТАР ЃЕОРГИЕВСКИ

