РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT

Агенција за заштита на личните податоци
Agjencia për Mbrojtjen e të Dhënave Personale

ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ ЗА 2022 ГОДИНА

PROGRAM PËR PUNËN E AGJENCISË PËR MBROJTJEN E TË DHËNAVE PEROSNALE PËR VITIN 2022

Бр/Nr.01-8652/1

21.12. viti 2021 година

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT

Агенција за заштита на личните податоци
Agjencia për Mbrojtjen e të Dhënave Personale

Врз основа на член 63 став (2) алинеја 6 од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија” бр.42/20), директорот на Агенцијата за заштита на личните податоци донесе

Програма за работа на Агенцијата за заштита на личните податоци за 2022 година

1.Општи одредби

Програмата за работа на Агенцијата за заштита на личните податоци (во натамошниот текст Агенција) содржи активности за остварување на целите утврдени во Стратегијата за спроведување на правото на заштита на личните податоци 2017-2022 и тоа:

- Република Северна Македонија да биде препознаена како земја која обезбедува соодветно ниво на заштита на личните податоци,
- Воспоставување на самоодржлив систем за заштита на личните податоци,
- Континуирано зголемување на јавната свест и културата за заштита на личните податоци,
- Континуирано унапредување на усогласеноста помеѓу контролорите и обработувачите на личните податоци,
- Континуирана соработка со партнерите,
- Зголемување на ефикасноста на административните процедури,
- Ефективно справување со меѓународните прашања и
- Обучен и мотивиран тим подготвен да одговори на предизвиците.

Në përputhje me nenin 63 paragrafi (2) alineja 6 të Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 42/20), drejtori i Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale miratoi

Program për punën e Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale për vitin 2022

1.Dispozitat e përgjithshme

Programi për punën e Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave personale (në tekstin e mëtejmë Agjencia) përmban aktivitete për realizimin e qëllimeve të përcaktuara në Strategjinë për zbatimin e të drejtës për mbrojtjen e të dhënave personale 2017-2022, si më poshtë:

- Republika e Maqedonisë së Veriut të njihet si një vend që siguron nivel të duhur të mbrojtjes së të dhënave personale,
- Vendosje të sistemit të vetë-qëndrueshëm për mbrojtjen e të dhënave personale,
- Rritje të vazhdueshme të ndërgjegjësimit dhe kulturës së publikut për mbrojtjen e të dhënave personale,
- Promovim i vazhdueshëm i harmonizimit ndërmjet kontrolluesve dhe përpunuesve të të dhënave personale,
- Bashkëpunim të vazhdueshëm me partnerët,
- Rritje të efikasitetit të procedurave administrative,
- Trajtim efektiv të çështjeve ndërkombëtare dhe
- Staf të trajnuar dhe të motivuar të

Активностите предвидени во оваа Програма за работа, се насочени и кон реализирање на мисијата на Агенцијата - јакнење, промоција и заштита на приватноста и на податоците на физичките лица, преку спроведување на супервизија, давање насоки, како и мислења во согласност со законските прописи и нејзината визија - да биде препознатлив заштитник и промотор на правото на приватноста на физичките лица во однос на обработката на нивните лични податоци, со мотивиран тим подготвен да одговори на предизвиците од дигиталната ера.

2. Редовни активности

Редовните активности на Агенцијата се непосредно поврзани со стратешките цели и задачите и овластувањата (надлежностите) утврдени во Законот за заштита на личните податоци, кои се остваруваат во текот на целата година, а опфаќаат:

- Вршење супервизија - контрола над законитоста на преземените активности при обработката на личните податоци и нивната заштита, која особено опфаќа истражување, проверка, давање насоки и превенција на контролорите и обработувачите
  - Редовна супервизија - најавена супервизија според Годишната програма за вршење супервизија за 2022 година;
  - Вонредна супервизија - по поднесено барање од страна на субјектот на лични податоци, по поднесена иницијатива од орган на државната власт, правно или физичко лице, по службена должност или во случај на сомневање на супервизорот за повреди на одредбите од Законот за заштита на личните податоци;
  - Контролна супервизија - може да се изврши во рок од шест месеци по

gatshëm për t'iu përgjigjur sfidave.

Aktivitetet e parashikuara në këtë Program të Punës synojnë gjithashtu të realizojnë misionin e Agjencisë - përforcimin, promovimin dhe mbrojtjen e privatësisë dhe të dhënave të personave fizik, përmes realizimit të supervizionit, duke ofruar udhëzime si dhe mendime në përputhje me dispozitat ligjore dhe vizionin e saj - të jetë mbrojtës dhe promovues i njohur i të drejtës për privatësi të personave fizik në lidhje me përpunimin e të dhënave të tyre personale, me një ekip të motivuar të gatshëm për t'iu përgjigjur sfidave të epokës digjitale.

2. Aktivitete të rregullta

Aktivitetet e rregullta të Agjencisë janë të lidhura drejtpërdrejt me qëllimet strategjike, detyrat dhe autorizimet (kompetencat) të përcaktuara në Ligjin për mbrojtjen e të dhënave personale, të cilat realizohen gjatë gjithë vitit, dhe përfshijnë:

- Supervizion - kontroll mbi ligjshmërinë e aktiviteteve të ndërmarra gjatë përpunimit të të dhënave personale dhe mbrojtjen e tyre, e cila në veçanti përfshin hulumtimin, verifikimin, dhënien e udhëzimeve dhe parandalim të kontrolluesve dhe përpunuesve
  - Supervizion të rregullt – supervizion me paralajmërim sipas Programit vjetor për kryerjen e supervizioneve për vitin 2022;
  - Supervizion të jashtëzakonshëm - me kërkesë të parashtruar nga subjekti i të dhënave personale, me iniciativë të parashtruar nga një organ shtetëror, person juridik ose fizik, sipas detyrës zyrtare apo në rast dyshimi të supervizorit për shkelje të dispozitave të Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale ;
  - Supervizion kontrollues - mund të

истекот на последниот рок утврден за отстранување на констатираните повреди со Решението на супервизорот;

- Воспоставување и одржување на евиденција за нарушувања на безбедноста на личните податоци, како и на преземените корективни мерки од страна на контролорите односно обработувачите и начинот на известување на субјектите на лични податоци;
- Давање мислење по закони и други подзаконски акти заради нивно усогласување со одредбите од Законот за заштита на личните податоци, како и со меѓународни договори ратификувани во согласност со Уставот на Република Северна Македонија;
- Иницирање измени и дополнувања на закони и други подзаконски акти заради нивно усогласување со одредбите од Законот за заштита на личните податоци, како и со меѓународни договори ратификувани во согласност со Уставот на Република Северна Македонија;
- Поднесување предлози до Уставниот суд на Република Северна Македонија за оценување на уставноста на законите и уставноста и законитоста на другите прописи или општи акти во врска со заштитата на личните податоци;
- Водење постапка по барањата за добивање на одобрение за обработка на податоци кои се однесуваат на здравјето на луѓето, генетски податоци, биометриски податоци, системска и обемна обработка на матичниот број на граѓанинот врз основа на негова претходна изречна согласност и обработка на посебни категории на лични податоци за конкретна цел врз основа на изречна согласност на субјектот на лични податоци;
- Давање насоки, укажувања, предупредувања, наредби до контролорите односно обработувачите со цел усогласување на операциите на обработка на личните податоци

kryhet brenda gjashtë muajve pas skadimit të afatit të fundit të përcaktuar për eliminimin e shkeljeve të identifikuara me Vendim të supervizorit;

- Vendosjen dhe mirëmbajtja e evidencave për shkelje të sigurisë së të dhënave personale, si dhe masat korrigjuese të ndërmarra nga kontrolluesit apo përpunuesit dhe mënyra e njoftimit të subjekteve të të dhënave personale;
- Dhënie të mendimeve për ligjet dhe aktet nënligjore për harmonizimin e tyre me dispozitat e Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale si dhe me marrëveshjet ndërkombëtare të ratifikuara në përputhje me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Inicimin e ndryshimeve dhe plotësimeve të ligjeve dhe akteve tjera nënligjore për harmonizimin e tyre me dispozitat e Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale, si dhe me marrëveshjet ndërkombëtare të ratifikuara në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Parashtrimin e propozimeve në Gjykatën Kushtetuese të Republikës së Maqedonisë së Veriut për vlerësimin e kushtetutshmërisë së ligjeve dhe kushtetutshmërisë dhe ligjshmërisë së rregulloreve apo akteve të tjera të përgjithshme që kanë të bëjnë me mbrojtjen e të dhënave personale;
- Udhëheqje të procedurave në bazë të kërkesave për marrjen e miratimit për përpunimin e të dhënave personale në lidhje me shëndetin e njeriut, të dhëna gjenetike, të dhënat biometrike, përpunimin sistematik dhe në masë të madhe të numrit personal të identifikimit të qytetarit bazuar në pëlqimin paraprak të shprehur të tij dhe përpunimin e kategorive të veçanta të të dhënave personale për qëllime specifike bazuar në dhënien e pëlqimit të subjektit të të dhënave personale;
- Dhënie të udhëzimeve, sygjerimeve, paralajmërimeve, urdhërave për kontrolluesit

со прописите за заштита на личните податоци;

- Давање мислење по барање за консултација кога проценката на влијанието на заштита на личните податоци покажува дека, доколку контролорот не преземе мерки за ублажување на ризикот, обработката ќе предизвика висок ризик;
- Обезбедување меѓународна правна помош при спроведувањето на законодавството за заштита на личните податоци, која вклучува известување, поднесување на претставки, помош при истраги и размена на информации, а во согласност со соодветните заштитни мерки за заштитата на личните податоци и другите фундаментални права и слободи;
- Давање мислења по предлози на меѓународни договори и други правни инструменти кои се однесуваат на заштитата на личните податоци;
- Водење постапка за издавање одобренија за преносот на лични податоци во трети земји и меѓународни организации;
- Обуки за заштита на личните податоци според Годишната програма за обуки на контролори и обучувачи за 2022 година.

3. Проектни активности

Проектните активности на Агенцијата ќе се насочени кон унапредување и модернизирање на тековното работење, спроведување на активности за поддршка на контролорите и обработувачите и информирање на јавноста со цел да се овозможи ефективна имплементација на новата законска регулатива и во таа насока се планирани следните активности:

- *ЕУ Твининг проект „Поддршка на спроведувањето на модернизираната правна рамка за заштита на податоците“ ,* кој ќе продолжи со имплементирање и во 2022 година, а резултати кои се предвидени да се испорачаат преку овој проект се следните:
  - Ќе се изработат разни упатства/насоки за спроведување на

gjegjësisht përpunuesit me qëllim të harmonizimit të operacioneve të përpunimit të të dhënave personale me dispozitat për mbrojtjen e të dhënave personale;

- Dhënie të mendimeve në bazë të kërkesave për konsultim kur vlerësimi i ndikimit të mbrojtjes së të dhënave personale tregon se deri sa kontrolluesi nuk merr masa lehtësuese, përpunimi do të shkaktojë rrezik të lartë;
- Sigurim të ndihmës juridike ndërkombëtare gjatë zbatimit të legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale e cila përfshin njoftim, parashtrimin e parashtresave, ndihmë gjatë hetimeve dhe shkëmbimit të informatave, ndërsa në përputhje me masat mbrojtëse të përshtatshme për mbrojtjen e të dhënave personale dhe të drejtave dhe lirive të tjera themelore;
- Dhënie të mendimeve në bazë të propozimeve për marrëveshje ndërkombëtare dhe instrumente të tjera ligjorë në lidhje me mbrojtjen e të dhënave personale;
- Udhëheqje të procedurave për lëshimin e miratimeve për transferimin e të dhënave personale në vende të treta dhe organizatat ndërkombëtare;
- Trajnime për mbrojtjen e të dhënave personale sipas Programit vjetor për trajnime të kontrolluesëve dhe trajnuesve për vitin 2022.

3. Aktivitete të projektit

Aktivitet e projektit të Agjencisë do të synojnë përmirësimin dhe modernizimin e punëves së përditshme, realizimin e aktiviteteve për mbështetjen e kontrolluesve dhe përpunuesve, dhe informimin e publikut me qëllim mundësimin e zbatimit efektiv të legjislacionit të ri dhe në këtë drejtim janë planifikuar aktivitetet e mëposhtme:

- *Projekt Twininng nga BE "Mbështetje në zbatimin e kornizës ligjore të modernizuar për mbrojtjen e të dhënave",* i cili do të vazhdojë të realizohet edhe në vitin 2022, ndërsa rezultatet

Законот за заштита на личните податоци за следниве теми: согласност и транспарентност за обработка на личните податоци, право на преносливост на личните податоци, проценка на влијанието на заштитата на личните податоци, техничка и интегрирана заштита на личните податоци (Data protection by design and by default), техники на псевдонимизација и анонимизација, обработка на личните податоци за научни и историски и статистички цели, автоматско донесување на поединечни одлуки и профилирање, водење евиденција на активности за обработка и отстапувања, биометрија, размена на личните податоци во јавниот сектор, проценка на ризик;

- Подобрување на стандардните оперативни процедури и други административни документи за спроведување на задачите и овластувањата на Агенцијата (издавање на наредби и предупредувања, акредитација и сертификација, давање на претходно одобрение за обработка на податоци што се однесуваат на здравјето на луѓето, генетски податоци, освен ако обработката на податоците не се врши од страна на стручни лица за потребите на превентивна медицина, медицинска дијагноза или нега и терапија на субјектот на лични податоци и биометриски податоци);
- Организирање обуки за изработка на проценка на влијанието врз заштитата на личните податоци за вработените во Агенцијата и за вработените во другите релевантни институции;
- Изработување на алатки (на пример:

që do të ofrohen përmes këtij projekti janë:

- Do të përgatiten udhëzime të ndryshme/udhëzime për zbatimin e Ligjit të ri për mbrojtjen e të dhënave personale në temat: pëlqimin dhe transparencën në përpunimin e të dhënave personale, e drejta për tranferimin e të dhënave personale, vlerësimi i ndikimit të mbrojtjes së të dhënave personale, mbrojtja teknike dhe e integruar e të dhënave personale (Data protection by design and by default), teknikat e pseudonimizimit dhe anonimizimit, përpunimi i të dhënave personale për qëllime shkencore - historike dhe statistikore, marrja automatike e vendimeve individuale dhe profilizimi, mbajtja e evidencës së aktiviteteve të përpunimit dhe përjashtimit, biometria, shkëmbimi i të dhënave personale në sektorin publik, vlerësimi i rrezikut;
- Përmirësimi i procedurave standarde të funksionimit dhe dokumenteve të tjera administrative për zbatimin e detyrave dhe autorizimeve të Agjencisë (dhënia e urdhrave dhe paralajmërimeve, akreditimi dhe certifikimi, dhënia paraprake e miratimit për përpunimin e të dhënave që lidhen me shëndetin e njeriut, të dhënat gjenetike, përveç rasteve kur përpunimi i të dhënave nuk kryhet. nga profesionistë për nevojat e mjekësisë parandaluese, diagnostikimit mjekësor ose kujdesit dhe terapisë së subjektit të të dhënave personale dhe të dhënave biometrike);
- Organizim të trajnimeve për përgatitjen e vlerësimit të ndikimit në mbrojtjen e të dhënave personale për të punësuarit e Agjencisë dhe për të

водич за евиденциите на активностите на обработка, водич за заштита на личните податоци во здравствениот сектор, водич за давање и размена на податоци, водич за заштита на личните податоци во образовните институции итн.) за контролорите/обработувачите за усогласување со прописите за заштита на личните податоци;

- Организирање на обуки (работилници и студиски посети) за да се подобри знаењето и добрите практики на вработените во Агенцијата и вработените од другите органи на државната управа/државни органи и органите за спроведување на Законот за заштита на личните податоци. Студиските посети за вработените во Агенцијата се планирани на следните теми: супервизија, давање на одобренија и прекршоци;
- Креирање на нова веб страница на Агенцијата со цел полесен пристап до содржините кои се објавуваат на истата.

4.Приоритетни активности

Како главен фокус на Агенцијата за имплементација на прописите за заштита на личните податоци ќе бидат следните активности:

- Промовирање на Методологијата за хармонизација на секторската легислатива во однос на изработување на проценка на влијанието на законите од аспект на заштитата на личните податоци од страна на предлагачите (министерствата) при концидирањето на предлог законите со кои се уредува собирањето, обработката, чувањето, користењето и доставувањето на лични податоци;

punësuarit në institucionet tjera relevante;

- Përgaditjen e mjeteve (p.sh.: udhëzues për regjistrimet e aktiviteteve përpunuese, udhëzues për mbrojtjen e të dhënave personale në sektorin e shëndetësisë, udhëzues për dhënien dhe shkëmbimin e të dhënave, udhëzues për mbrojtjen e të dhënave personale në institucionet arsimore, etj.) për kontrolluesit/përpunuesit për harminizim me dispozitat për mbrojtjen e të dhënave personale;
- Organizim të trajnimeve (punëtorive dhe vizitave studimore) për përmirësimin e njohurive dhe praktikave të mira për të punësuarit e Agjencisë dhe punësuarit nga organet e tjera të administratës shtetërore/organet shtetërore dhe organet për zbatimin e Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale. Vizitat studimore për punësuarit e Agjencisë janë planifikuar në këto tema: supervizion, dhënien e miratimeve dhe shkeljet;
- Krijim të ueb faqes së re të Agjencisë me qëllim qasje më të lehtë në përmbajtjet që publikohen në të.

4.Aktivitet prioritare

Si fokus kryesor i Agjencisë në zbatimin e dispozitave për mbrojtjen e të dhënave personale do të jenë aktivitetet e mëposhtme:

- Promovimi i Metodologjisë për harmonizimin e legjislacionit sektorial lidhur me përgatitjen e vlerësimit të ndikimit të ligjeve nga aspekti i mbrojtjes së të dhënave personale nga propozuesit (ministritë) gjatë hartimit të projektligjeve që rregullojnë mbledhjen, përpunimin, ruajtjen, përdorimin dhe dorëzimin e të dhënave personale;

- Јакнење на позицијата на офицерите за заштита на личните податоци;
- Поддршка на контролорите и обработувачите во насока на реализирање на обврските и одговорностите кои произлегуваат од прописите за заштита на личните податоци;
- Подготовка и објавување на електронски билтен;
- Создавање на услови за воспоставување и водење на евиденции, регистри од страна на Агенцијата согласно закон и тоа: евиденција на офицери за заштита на личните податоци, регистар на сите одобрени кодекси на однесување, измени и дополнувања, регистар за сите механизми за сертификација, како и за сите печати и ознаки за заштита на личните податоци, евиденција на збирки на лични податоци чијашто обработка е со висок ризик.

5.Комуникациски активности

Во насока на имплементација на целите утврдени во Стратегијата за остварување на правото на заштита на личните податоци 2017-2022, Агенцијата има донесено и Комуникациска стратегија 2018-2023, од која ќе се реализираат особено следните активности:

- Подготовка, промоција и дистрибуција на прирачници, други материјали, редовно одржување на простор за офицерот за заштита на личните податоци на веб страницата на Агенцијата, видео презентации, размена на најдобри практики;
- Едукација и размена на информации преку директни средби со новинарите/медиумите и организирање на обуки;
- Спроведување на едукација и подигнување на свеста преку

- Forcimi i pozitës së zyrtarëve (oficerëve) për mbrojtjen e të dhënave personale;
- Mbështetje për kontrolluesit dhe përpunuesit me qëllim të realizimit të detyrimeve dhe përgjegjësive që dalin nga disozitat për mbrojtjen e të dhënave personale;
- Përgatitje dhe publikim të buletinit elektronik;
- Krijim të kushteve për vendosjen dhe mbajtjen e evidencave, regjistrave nga ana e Agjencisë në përputhje me ligjin, edhe atë: evidencë të zyrtarëve për mbrojtjen e të dhënave personale, regjistër i të gjitha kodekseve të miratuara të sjelljes, ndryshimet dhe shtesat, regjistër për të gjithë mekanizmat e çertifikimit, si dhe për të gjitha vulat dhe shenjat për mbrojtjen e të dhënave personale, evidencë të përmbledhjeve të të dhënave personale përpunimi i të cilave është me rrezik të lartë.

5. Aktivitetet e komunikimit

Në lidhje me implentimin e qëllimeve të përcaktuara në Strategjinë për ushtrimin e të drejtës për mbrojtjen e të dhënave personale 2017-2022, Agjencia ka miratuar Strategji të Komunikimit 2018-2023, nga e cila do të realizohen në veçanti aktivitetet e mëposhtme:

- Përgatitje, promovim dhe shpërndarje e manualeve, materialeve të tjera, mirëmbajtje e rregullt e hapësirës për zyrtarin (oficerin) për mbrojtjen e të dhënave personale në faqen e internetit të Agjencisë, video prezantime, shkëmbimi i praktikave më të mira;;
- Edukim dhe shkëmbim të informacioneve përmes takimeve të drejtpërdrejta me gazetarët/mediat dhe organizim të trajnimeve;
- Realizim të edukimit dhe ndërgjegjësimit përmes përgatitjes së materialeve

изготвување на информативно-едукативни материјали за клучни аспекти од заштитата на личните податоци кои се насочени кон целните групи: деца, малолетници, адолесценти;

- Споделување на кратки информации за исходот и преземените дејствија по некои предмети преку редовни објави на активностите на Агенцијата на нејзината веб страница;
- Организирање на заеднички настани или состаноци посветени на темата заштита на личните податоци преку вклучување на разни институции;
- Промовирање на пораки и документи од меѓународни институции и организации кои се активни во полето на заштита на човековите права, механизми за заштита (Европски суд за човекови права);
- Промоција и едукација за заштита на личните податоци во социјалните медиуми преку промовирање на добри практики и анализа на лошите практики при споделување на личните податоци.
- Континуирано активно учество во меѓународни форуми и настани, учество во механизми за размена на искуства, примена на модели и имплементација на најдобри практики.

6.Завршна одредба

Оваа програма ќе се објави на веб страницата на Агенцијата за заштита на личните податоци, а ќе се применува од 1 јануари 2022 година.

informative-edukative mbi aspektet kyçe të mbrojtjes së të dhënave personale që synojnë grupet e synuara: fëmijë, të mitur, adoleshentë;

- Ndarje të informacioneve të shkurtëra për rezultatet dhe veprimet e ndërmarra në disa lëndë përmes publikimit të rregullt të aktiviteteve të Agjencisë në faqen e saj të internetit;
- Organizim të eventeve apo takimeve të përbashkëta kushtuar temës së mbrojtjes së të dhënave personale përmes përfshirjes së institucioneve të ndryshme;
- Promovim të mesazheve dhe dokumenteve nga institucionet dhe organizatat ndërkombëtare aktive në fushën e mbrojtjes së të drejtave të njeriut, mekanizmat mbrojtës (Gjykata Evropiane e të Drejtave të Njeriut);
- Promovim dhe edukim për mbrojtjen e të dhënave personale në mediat sociale përmes promovimit të praktikave të mira dhe analizave të praktikave të këqija në ndarjen e të dhënave personale.
- Pjesëmarrje aktive të vazhdueshme në forume dhe evente ndërkombëtare, pjesëmarrje në mekanizma për shkëmbimin e përvojave, zbatim i modeleve dhe praktikave më të mira.

6. Dispozita përfundimtare

Ky program do të publikohet në ueb faqen e internetit të Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ndërsa do të zbatohet nga 1 janari i vitit 2022.

ДИРЕКТОР/DREJTORI,

Imer Aliu, c.p, d.v